[별지 제1호 서식]

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ [붙임1] 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서

운영과정	▪방학과정 [○] ▪학기과정 [ ] ▪방학/학기 연계과정 [ ]
운영유형	▪직무체험형 [○] ▪채용연계형 [ ]
실습기간	2025년 7월 1일 ~ 2025년 8월 29일
정규실습 시간	오전 9시 00분 ~ 오후 6시 00분 (▸휴게시간 1시간 포함하여 작성)
실습요일	월[○] 화[○] 수[○] 목[○] 금[○] 토[ ] 일[ ]
연장실습 여부	▪연장실습 없음[○] ▪상황별 실시[ ] ▪주기적/상시적 실시[ ]
산재보험 가입	▪참여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)
기타사항	▪운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부 Y[○] / N[ ]

실습지원비	정규실습시간	▪지급기준 : [월/주 기준 중 선택]▸[월 기준] / [2,096,270]원
	연장실습시간	▪지급기준 : [시간 기준] / [ ]원 (*교육부 고시 기준에 따라 작성)
	지급예정일	▪당월[○]일 또는 ▪익월[ ]일 (*익월의 경우 15일 이내 지급)
기타 지원 사항		▪식사[ ] ▪교통[ ] ▪기숙사[ ]◂현물지원 사항

현장교육 담당자	부서명	내 배낭속 케렌시아	성명	홍성호	직위
	연락처	033-762-1119	휴대폰	010-5675-9098	
	이메일	tourpoket@naver.com			

실습 직무	부서명	내 배낭속 케렌시아
	주소	
	직무명	마케팅/홍보 디자인
	교육 목표	* 홍보 담당으로 행사를 보조하며 직접 관여한 콘텐츠의 영향력을 실감하고 현장 경험을 체득 * 주도적으로 홍보물 제작과 마케팅 업무에 참여한 결과물을 얻음으로써 직무 능력 향상
	직무개요	* 스포츠 및 레크리에이션 용품 판매를 위한 마케팅용 브로슈어 디자인 작업 * 행사 홍보물 제작 및 활용을 위해 홍보용 포스터, SNS 카드 뉴스 제작 * 홍보 마케팅 보조를 목적으로 본사 유튜브, 인스타그램 등의 SNS 관리 * 행사 진행 보조의 일환으로 홍보용 현장 촬영 데이터 부분 관리 및 영상 편집 작업 * 야영장활성화 프로그램 등 운영사업 사진첩 제작을 목적으로 디자인 작업 수행
	운영 / 지도 계획	* 7/1(화)~7/4(금): 직무 설명, 행사홍보 및 제작 필요 일정 안내, 마케팅용 브로슈어 제작 안내 * 7/7(월)~7/11(금): 텐트 브로슈어 디자인 작업 * 7/14(월)~7/18(금): 텐트 브로슈어 제작 마무리, 행사 홍보 마케팅 진행 보조 * 7/21(월)~7/25(금): 행사 홍보 마케팅 진행 보조, 촬영 데이터 관리, 영상 및 사진첩 제작 준비 * 7/28(월)~8/1(금): 활성화 프로그램 및 시티투어 증빙 영상 제작 * 8/4(월)~8/8(금): 증빙 영상 마무리, 제천시야영장활성화 사업 사진첩 제작1 (사진첩 기틀) * 8/11(월)~8/15(금): 제천시야영장활성화 사업 사진첩 제작2 (6월 진행 장소) * 8/18(월)~8/22(금): 제천시야영장활성화 사업 사진첩 제작3 (8월 진행 장소) * 8/25(월)~8/29(금): 원주 시티투어 행사 홍보용 포스터 및 인스타 카드뉴스 제작

학생 요건	전공 (인원)	미디어광고콘텐츠학과 1명
	학년	3-4학년
	학점/ 평점	3.5 학점 이상
	요구 역량	시간 약속 준수, 팀워크, 디자인 회의 진행을 위한 소통 능력, 영상 편집, 일러스트레이터 사용자
	기타 사항	